Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития РФ»
Дальневосточный филиал

**ПРИКАЗ**

«15» 02 2019 г. г. Петропавловск-Камчатский № 52

**«О порядке допуска собаки-проводника на территорию ДВФ ВАВТ»**

На основании Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также принципов нравственного и гуманного отношения к домашним животным

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.**Дежурному охраннику осуществлять допуск собаки-проводника в «ДВФ ВАВТ» при соблюдении следующих условий:

1.1.Наличие документа (паспорта), подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386 н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи» (Приложение № 1);

1.2. Наличие паспорта собаки-проводника, подтверждающего, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-проводников и не является агрессивной для окружающих (Приложение 1);

1.3. Наличие ветеринарного паспорта (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающего наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;

1.4. Наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки – проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

**2**.Владелец собаки-проводника должен предоставить документ, указанный в п.1 дежурному сторожу.

**3**. Установить нижеследующий порядок действий владельца собаки-проводника и сотрудников при посещении ДВФ ВАВТ лица с собакой-проводником:

3.1. Владелец собаки-проводника, желающий получить предоставление услуги по сопровождению на территории ДВФ ВАВТ должен позвонить дежурному сторожу по телефону 42-01-47 в рабочее время и сообщить о своей явке с собакой-проводником с указанием цели, объема услуги по выгулу и ожиданию собаки-проводника;

3.2. Дежурный сторож в свою очередь сообщает о явке помощнику по внеаудиторной работе и начальнику ОМТС;

3.3. Помощнику по внеаудиторной работе дежурный сторож передает сведения о цели, объеме услуги по выгулу и ожиданию собаки-проводника;

3.4. В случае явки лица с собакой- проводником без предупреждения дежурный сторож по телефону связывается с начальником ОМТС и помощником директора по внеаудиторной работе и сообщает об этом.

3.5.При необходимости начальник ОМТС сопровождает владельца к месту оказания услуги и показывает:

- место отдыха/ожидания для собаки-проводника, расположенное на 1 этаже в специально отведенном для нее помещении. Помещение представляет собой небольшую отдельную комнату с чистой, теплой подстилкой и посудой с водой.
- предоставляет доступ владельца собаки-проводника к прогулке через выход с правой стороны 1 этажа учебно-административного корпуса ДВФ ВАВТ.
- по окончанию предоставления услуги сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории ДВФ ВАВТ.

3.6.Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

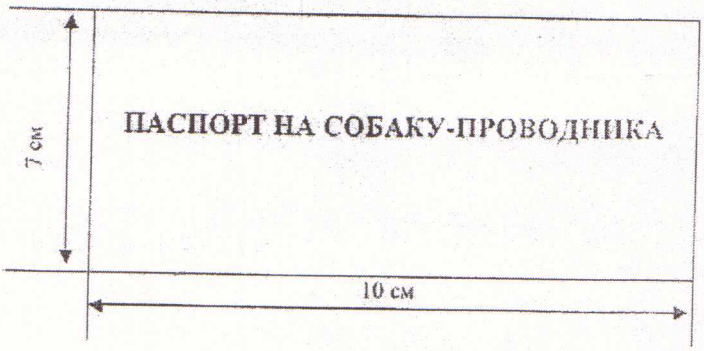
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор Е.Н. Дворцова

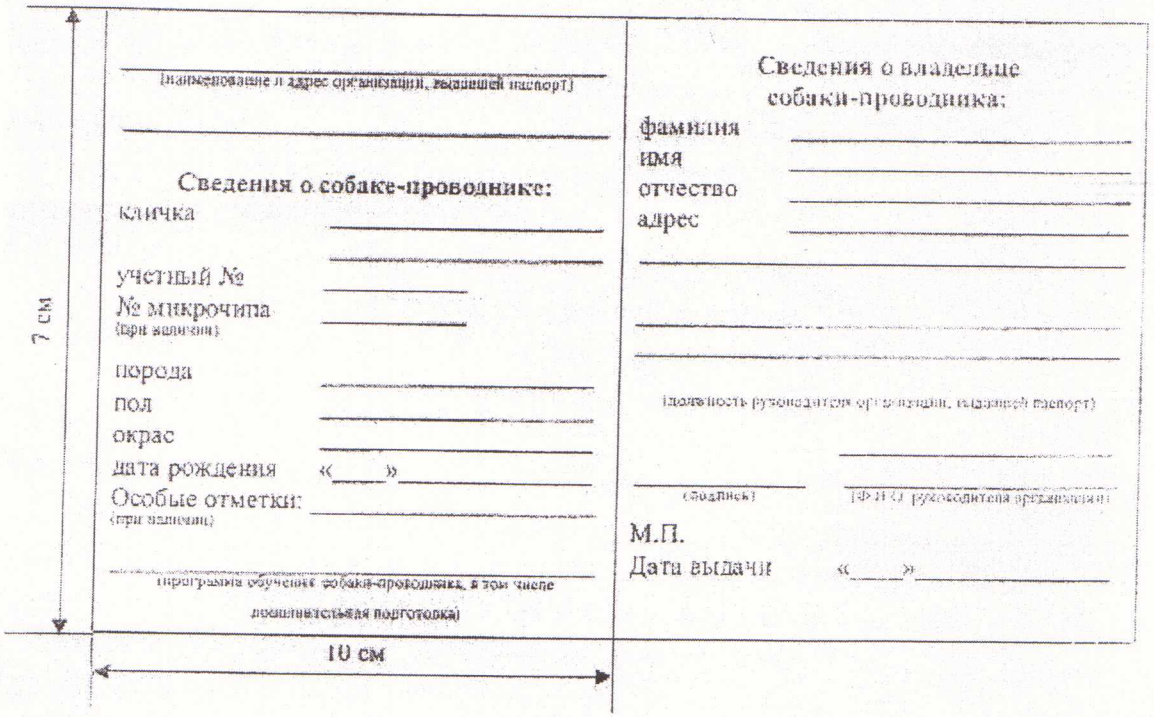
**Приложение 1**

## Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.




На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета




ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития
России

Подписано цифровой подписью:
ДВФ ВАВТ Минэкономразвития
России
Дата: 2021.07.02 14:19:07 +12'00'