# СОГЛАШЕНИЕ
## о сотрудничестве

г. Петропавловск-Камчатский «28» августа 2019 года

«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», именуемый в дальнейшем «ДВФ ВАВТ», в лице директора Дворцовой Елены Николаевны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности № 163-8/1574 от 18.12.2018 г., именуемое в дальнейшем «ДВФ ВАВТ» с одной стороны и краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае», именуемое в дальнейшем «МФЦ» в лице директора Антонец Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства заключили соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1 Предметом настоящего договора является развитие перспективных направлений сотрудничества между «ДВФ ВАВТ» и МФЦ в области образования, науки, разработки и реализации профессиональных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей МФЦ в подготовке кадров и в повышении квалификации сотрудников; при внедрении в МФЦ новых технологий, научных разработок, проектов; по вопросам организации практик и стажировок обучающихся «ДВФ ВАВТ» в МФЦ и трудоустройства выпускников.

1.2 Основными целями сотрудничества между «ДВФ ВАВТ» и МФЦ является установление долгосрочных связей по вопросам:

– подготовки специалистов, отвечающих требованиям и специфике работы МФЦ;

– внедрения инновационных достижений науки и техники при оказании услуг МФЦ;

– совместного развития новых комплексных направлений научных исследований, модернизации и диверсификации направлений подготовки высококвалифицированных специалистов в системе высшего образования, развития академической мобильности, развития инновационных форм взаимодействия и осуществления интеграции профессионального образования, науки и сферы оказания услуг МФЦ;

– совместного осуществления инновационной деятельности в образовательной, научной и сфере услуг МФЦ;

– координации и организации взаимодействия по использованию и развитию современных технологий и научных достижений в образовании, науке и сфере услуг МФЦ;

– установления устойчивых партнерских взаимоотношений между Сторонами по вопросам организации стажировок студентов и сотрудников «ДВФ ВАВТ» на базе МФЦ.

### 2. Основные направления сотрудничества

2.1 Для достижения целей стороны намерены осуществлять сотрудничество в следующих направлениях и формах:

2.1.1 осуществление подготовки кадров по заказу МФЦ в соответствии с лицензией «ДВФ ВАВТ» на основании заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг;

2.1.2 подготовка кадров по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников МФЦ на основании заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг;

2.1.3 привлечение к образовательному процессу работников МФЦ из числа действующих руководителей и работников, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программой, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, на условиях гражданско-правового договора;

2.1.4 организация встреч обучающихся с представителями МФЦ из числа среднего и высшего руководящего состава, проведение мастер-классов представителями МФЦ;

2.1.5 привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования представителей МФЦ;

2.1.6 организация и проведение практики обучающихся «ДВФ ВАВТ» в МФЦ в соответствии с заключенным между «ДВФ ВАВТ» и МФЦ договором на проведение практики обучающихся;

2.1.7 организация и проведение стажировок студентов и сотрудников «ДВФ ВАВТ» в МФЦ;

2.1.8 разработка и реализация совместных программ по повышению квалификации сотрудников «ДВФ ВАВТ» и МФЦ и обмену опытом;

2.1.9 проведение опросов в МФЦ о качестве подготовки выпускников «ДВФ ВАВТ», трудоустроенных в данной организации, качестве подготовки студентов, проходивших в организации практику или стажировку;

2.1.10 содействие трудоустройству выпускников, наилучшим образом проявивших себя в процессе обучения и в ходе практик в МФЦ при наличии вакантных должностей;

2.1.11 обеспечение опережающего характера подготовки специалистов на основе интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, гарантирующей им конкурентоспособность на рынке труда и образовательных услуг;

2.1.12 развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-исследовательского сотрудничества с МФЦ и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-исследовательских и образовательных задач;

2.1.13 внедрение научных знаний в практику деятельности МФЦ;

2.1.14 формирование системы обмена передовым опытом, распространение последних научных, учебных и достижений в сфере услуг МФЦ.

2.2 Перечень направлений и форм сотрудничества не является исчерпывающим и может расширяться и дополняться по соглашению Сторон.

## 3. Обязательства Сторон

3.1 Стороны обязуются:

– оказывать содействие в реализации совместных направлений сотрудничества в порядке, в размере и способами, предусмотренными отдельными договорами и иными документами, подписанными Сторонами во исполнение настоящего договора;

– своевременно и в полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместных проектов;

– обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами;

– не разглашать информацию, признанную сторонами конфиденциальной;

– по необходимости проводить встречи, консультации и обсуждение вопросов, связанных с реализацией направлений и форм сотрудничества;

– рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего договора.

3.2 Ответственным лицом за осуществление взаимодействий по настоящему договору со стороны «ДВФ ВАВТ» назначается Кулакова Людмила Ивановна, декан экономического факультета, доцент кафедры «Экономика и управление», кан.экон.наук (тел. +7 (4152) 42-01-47, +79622801920, e-mail: rectordvf@mail.ru).

3.3 Ответственным лицом за осуществление взаимодействий по настоящему договору со стороны МФЦ назначается Сердюк Анна Петровна тел. 8(4152) 300-034 (доб. 230) e-mail: serdukap@mfc.kamgov.ru).

3.4 Конкретные проекты и мероприятия сотрудничества, сроки и условия их реализации оговариваются дополнительно, оформляются в рамках отдельных договоров, планов и соглашений на согласованных Сторонами условиях.

3.5 Настоящий договор не влечет каких-либо финансовых обязательств Сторон. Вопросы финансового обеспечения сотрудничества будут решаться сторонами путем переговоров и подписанием отдельных договоров.

3.6 Положения настоящего договора не могут рассматриваться как ущемляющие права Сторон по самостоятельной реализации проектов и действий по направлениям, перечисленным в настоящем договоре.

## 4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность сторон по настоящему договору наступает только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию сторонами путем переговоров. При отсутствии согласия спор между сторонами подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

5.1 Договор вступает в силу после его подписания «ДВФ ВАВТ», с одной стороны, и МФЦ, с другой стороны.

5.2 Срок действия договора до 31 декабря 2024 г.

5.3 В случае, если не менее чем за один месяц до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила о прекращении его действия, договор считается пролонгированным сроком на следующий срок.

5.4 Каждая из сторон в любое время вправе отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую сторону не позднее, чем за два месяца до момента его расторжения.

## 6. Юридические адреса и подписи сторон

**«ДВФ ФГБОУ ВО «ВАВТ Минэкономразвития России»**

683003, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Вилюйская, д. 25
Тел./факс: 42-34-69- приемная
Тел./факс: 4339-75- бухгалтерия
Электронная почта: rectordvf@mail.ru

Директор

_____ Е.Н. Дворцова

«28» 08 2019 г.

М.П.

**КГКУ «МФЦ Камчатского края»**

683002, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Савченко, д. 23
Тел./факс: 30-00-34
Электронная почта: mfcpk@mfc.kamgov.ru

Директор

_____ В.Г. Антонец

«28» 08 2019 г.

М.П.

ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России

Подписано цифровой подписью: ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России
Дата: 2021.09.27 12:08:52 +12'00'