УТВЕРЖДАЮ
Директор ДВФ ВАВТ
_____ Е.Н. Дворцова
«22» 12 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ «ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО БРАЗОВАНИЯ «ВСЕРОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛИ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» («ДВФ ВАВТ»)

1. Действия директора «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее «ДВФ ВАВТ»):

1.1. приостановить посещение ДВФ ВАВТ обучающимися до даты окончания действия ограничительных мер;

1.2. ограничить на период эпиднеблагополучия участие сотрудников и обучающихся ДВФ ВАВТ в массовых мероприятиях;

1.3. ограничить на период эпиднеблагополучия направление сотрудников ДВФ ВАВТ в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

1.4. обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и сотрудников с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей) или самоизоляции в домашних условиях;

1.5. уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, в течение 2 часов с момента выявления в ДВФ ВАВТ лиц, указанных в п.1.4 настоящей инструкции.

2. Действия декана факультета, отвечающего за учебную работу в ДВФ ВАВТ:

2.1. обеспечить минимизацию контактных видов работ как во взаимодействии между обучающимися и педагогическими работниками, так и между самими обучающимися;

2.2. обеспечить возможность перехода на индивидуальную работу с обучающимися или работу в малых группах;

2.3. организовать рабочее место каждого обучающегося с соблюдением принципа социального дистанцирования (1,5 метра);

2.4. ограничить перемещения обучающихся во время учебных занятий и плановых перерывов между учебными занятиями;

2.5. исключить ожидания обучающихся внутри здания ДВФ ВАВТ (скопление обучающихся с нарушением принципа социального дистанцирования (1,5 метра)).

3. Действия начальника ОМТС отвечающего за административно-хозяйственную работу в ДВФ ВАВТ:

3.1. организовать при входе в ДВФ ВАВТ и проводить ежедневно под контролем обработку сотрудниками рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками;

3.2. осуществлять ежедневный контроль температуры тела сотрудников при входе в ДВФ ВАВТ и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры);

3.3. организовать проведение качественной уборки помещений ДВФ ВАВТ с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты для приема пищи, мест, отдыха, туалетные комнаты и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа;

3.4. проводить влажную уборку помещений после учебных занятий каждой учебной группы/подгруппы и обработку всех контактных поверхностей в помещении (дверных ручек, выключателей, подлокотников и т.д.) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

3.5. проводить обеззараживание воздуха в помещениях путем использования бактерицидных облучателей-рециркуляторов, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование;

3.6. обеспечить условия для соблюдения правил личной гигиены обучающихся и сотрудников, а именно частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе; парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

3.7. организовать использование обучающимися и сотрудниками средств индивидуальной защиты: маска (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий, перчатки, другая специальная одежда;

3.8. организовать контроль за применением обучающимися и сотрудниками средств индивидуальной защиты;

3.9. оперативно утилизировать использованные расходные материалы, бытовые отходы за пределы образовательной организации;

3.10. обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видео фиксация, запись в соответствующий журнал);

3.11. выделить для приема пищи специально отведенную комнату с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

3.12. организовать мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах либо осуществлять мытье посуды ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо организовать питание и питьевой режим обучающихся и сотрудников с использованием одноразовой посуды.

4. Действия начальника отдела кадров ДВФ ВАВТ:

4.1. в обязательном порядке отстранять от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

4.2. обеспечить соблюдение сотрудниками ДВФ ВАВТ масочного режима и социального дистанцирования;

4.3. рекомендовать на период эпиднеблагополучия сотрудникам ДВФ ВАВТ при планировании отпусков воздержаться от посещения зарубежных стран, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

4.4. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений в ДВФ ВАВТ;

4.5. информировать сотрудников и обучающихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня;

4.6. запретить прием пищи на рабочих местах.

5. Действия остальных сотрудников ДВФ ВАВТ, в том числе педагогических работников:

5.1. ограничить на период эпиднеблагополучия свое участие в массовых мероприятиях;

5.2. ограничить на период эпиднеблагополучия поездки в командировку и/или отпуск, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

5.3. осуществить незамедлительную самоизоляцию в домашних условиях в случае обнаружения признаков инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи и сообщить об этом руководителю структурного подразделения;

5.4. соблюдать правила личной гигиены, а именно частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе; парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

5.5. использовать средства индивидуальной защиты: маску (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий, перчатки, другую специальную одежду;

5.6. принимать пищу в специально отведенной комнате с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

6. Действия обучающихся:

6.1. ограничить на период эпиднеблагополучия свое участие в массовых мероприятиях;

6.2. соблюдать правила личной гигиены, а именно частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе; парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

6.3. использовать средства индивидуальной защиты: маску (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий, перчатки, другую специальную одежду;

6.4. принимать пищу в специально отведенной комнате с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.