

## **Порядок оформления социальных пособий студенткам, имеющим детей**

1. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинское учреждение в ранние сроки беременности (до 12 недель).

Необходимо предоставить помощнику директора по ВАР или бухгалтерию:

- справку из женской консультации;
- заявление о назначении данного пособия.

2. Пособие по беременности и родам.

Необходимо предоставить помощнику директора по ВАР или бухгалтерию:

- справку из медучреждения по форме №095-У, о предоставлении декретного отпуска, с указанием срока и диагноза;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3. Единовременное пособие для беременных при регулярном посещении ими лечебного учреждения.

Необходимо предоставить помощнику директора по ВАР и бухгалтерию:

- справку из женской консультации;
- заявление о назначении данного пособия.

4. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет (и для коммерческих студенток).

**Оформление пособия производится в органах социального обеспечения по месту жительства.**

Необходимо предоставить:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- выписку из приказа о предоставлении отпуска матери по уходу за ребенком до полутора лет;
- заявление о назначении данного пособия.

5. Ежемесячное и единовременное пособие на ребенка оформляется в органах социального обеспечения по месту жительства