

**ДОГОВОР № д
о сотрудничестве**

г. Петропавловск-Камчатский

« 19 » Июня 2023 г.

Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «ДВФ ВАВТ», в лице директора Дворцовой Елены Николаевны, действующего на основании Положения и Доверенности № 163-8/1739 от 15.12.2022 года, с одной стороны и Администрация Губернатора Камчатского края, в лице Руководителя Администрации Губернатора Камчатского края Меркулова Сергея Васильевича, действующего на основании Положения об Администрации Губернатора Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 №437-П, распоряжения Губернатора Камчатского края от 16.12.2021 № 783-Р, именуемый в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП), компоненты ОПОП, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты ОПОП, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью данного Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов ОПОП, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты ОПОП), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.4. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов ОПОП при организации практической подготовки, используются обучающимися ДВФ ВАВТ на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ДВФ ВАВТ обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту ОПОП представить в Профильную

организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты ОПОП посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от ДВФ ВАВТ, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации подготовки ОПОП;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов ОПОП в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ДВФ ВАВТ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты ОПОП, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов ОПОП в форме практической подготовки.

2.1.6. при направлении обучающихся на практику выдать следующие документы:

- направление на практику с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося; наименования факультета, формы и курса обучения, периода и вида практики;

- дневник практики;

- индивидуальное задание;

- план-график;

- лист инструктажа.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом ДВФ ВАВТ;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной

безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки, и сообщать руководителю ДВФ ВАВТ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными актами для их исполнения обучающимися;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от ДВФ ВАВТ возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от ДВФ ВАВТ;

2.2.10. по окончании реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки составить и заверить характеристику на обучающегося с отражением уровня освоения компетенций в результате практической подготовки и отношения к работе.

2.3. ДВФ ВАВТ имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов ОПОП в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации и нарушений требований локальных правовых актов Профильной организации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов ОПОП в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4.3. не допускать обучающихся к информации и сведениям, составляющим государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2023 года включительно.

4. Заключительные положения

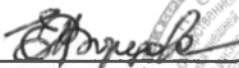
4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

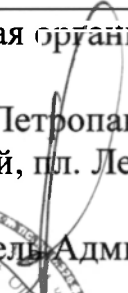
4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон. В данном случае Сторона, намеренная расторгнуть договор, направляет другой Стороне соответствующее уведомление за 1 месяц до даты предполагаемого расторжения.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты Сторон

<p>ДФФ ВАВТ</p> <p>683003, г. Петропавловск- Камчатский ул. Вилюйская, 25</p> <p>Директор ДФФ ВАВТ</p> <p> (подпись) И.Н. Дворцова</p>

<p>Профильная организация</p> <p>683000, г. Петропавловск- Камчатский, пл. Ленина, 1</p> <p>Руководитель Администрации</p> <p> (подпись) С.В. Меркулов</p>
--

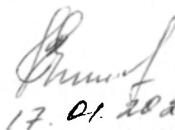
СОГЛАСОВАНО:

Врио начальника Главного управления
государственной службы Администрации
Губернатора Камчатского края



С.Г. Мелихова

Начальник Главного правового управления
Администрации Губернатора Камчатского
края


17.01.2023

В.С. Елистратова

ОПОП ВО по направлению

- 40.03.01 «Юриспруденция»** направленности (профили) «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой», «Международно-правовой», «Государственно-правовой»;
- 40.04.01 «Юриспруденция»** направленность (профиль) «Предпринимательское, коммерческое право», «Уголовное право и Уголовный процесс»
- 38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Международное экономическое сотрудничество России со странами АТР»
- 38.03.02 «Менеджмент»**, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»
- 38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», «Международное экономическое сотрудничество»
- 38.04.02 «Менеджмент»**, направленность (профили): «HR-менеджмент», «Государственное и муниципальное управление»

Наименование компонента ОПОП ВО	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
Учебная практика	15	<i>В соответствии с графиком учебного процесса на соответствующий учебный год</i>
Производственная практика	15	
Производственная (преддипломная) практика	15	

Приложение 2
к договору о сотрудничестве
№ 2 от «19» 01 2023 г.

Наименования помещений
Администрации Губернатора Камчатского края для реализации
компонентов ОПОП ВО в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование помещения
1	2
1.	Административное здание по адресу 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина 1, соответствующее требованиям охраны труда на рабочем месте.